

<2025年度 事業計画>

・2024年度に引き続き、協会全体の財務基盤の安定と強化を図るべく、事業収支を意識した支部運営を展開する。
特に2025年度は、組織強化費(2024年度実績:約500万円)が無い状態で、黒字を維持する必要がある、
収益の確保と業務の効率化により、いかに利益を保持するかが喫緊の課題となっている。

・すべての活動の入口である「産業カウンセラー、キャリアコンサルタントの養成」の受講者増は必須であり、各講座の講師・指導者はもとより、支部認定講師・カウンセラーが信頼され魅力的であることが認知度にも繋がることから、産業カウンセラーであることに自信を持ち、会員組織であることの強みを最大限に活かした組織の成長を目指す。

・多様化する社会のニーズに応えるためにも、主体的に学び続ける事が会員一人一人のモチベーションとなるよう北海道支部独自の育成システムによる育成・研鑽・実践のサイクルの維持と、新たな視点の融合を検討する。

2025年度予算

科 目	2025年度予算(A)	2024年度予算(B)	増減(A)-(B)
経常収益			
I 受取会費	2,020,000	2,020,000	0
1)個人会費還付金	1,370,000	1,370,000	0
2)賛助会費還付金	650,000	650,000	0
II 認定試験受験料等収益	629,000	629,000	0
III 事業収益	41,099,320	45,544,720	-4,445,400
1)養成講座収益	12,211,560	10,588,020	1,623,540
2)実技指導者育成収益	231,760	160,000	71,760
3)キャリア講座収益	6,939,200	7,945,800	-1,006,600
4)シニアコース講座収益	417,000	417,000	0
5)会員研修・講座収益	1,108,800	1,164,900	-56,100
6)普及事業収益	17,460,000	22,759,000	-5,299,000
7)相談事業収益	2,731,000	2,510,000	221,000
IV 雑収益	10,000	10,000	0
1)受取利息	0	0	0
2)雑収益	10,000	10,000	0
V 組織強化費収益	100,000	5,040,000	-4,940,000
1)事務長給与補助収益	0	2,400,000	-2,400,000
2)事務員補助収益	0	1,440,000	-1,440,000
3)社会保険補助収益	0	900,000	-900,000
4)その他	100,000	300,000	-200,000
経常収益合計 A	43,858,320	53,243,720	-9,385,400
経常費用			
I 認定試験費用	629,000	629,000	0
II 事業費	23,967,590	28,879,680	-4,912,090
1)養成講座	5,875,560	5,831,680	43,880
2)実技指導者育成費用	205,000	145,000	60,000
3)キャリア講座	4,513,030	4,839,000	-325,970
4)シニア講座	298,000	298,000	0
5)会員研修・講座	736,000	1,122,000	-386,000
6)普及事業	9,771,000	14,146,000	-4,375,000
7)相談事業	2,569,000	2,498,000	71,000
III 広報費	84,000	134,000	-50,000
1)会報発行費	34,000	34,000	0
2)広報宣伝費	50,000	100,000	-50,000
事業費用合計	24,680,590	29,642,680	-4,962,090
IV 管理費			
1)総会関係費	282,000	255,000	27,000
2)役員会議費	2,234,900	1,890,000	344,900
3)一般管理費(支部事務所経費)	16,518,697	16,207,640	311,057
管理費計	19,035,597	18,352,640	682,957
経常費用合計 B	43,716,187	47,995,320	-4,279,133
当期経常増減額 C(A-B)	142,133	5,248,400	-5,106,267